

Die DICOTA Gruppe ist seit 30 Jahren ein führender Hersteller von hochwertigen, nachhaltigen Tragelösungen und mobilem Zubehör. Im internationalen IT-Channel sind wir zu Hause und als agile, kundennahe KMU bekannt.

Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir zuverlässige, motivierte Unterstützung

## **Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d), 60-80%**

in Owen-Teck, Baden-Württemberg, mit Home-Office

### **Deine Hauptaufgaben:**

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung inkl. Zahlungsverkehr und Mahnwesen
- Kontieren und Buchen der Bank- und Kassenbelege
- Kontenabstimmungen
- Mitarbeit und Unterstützung für CRM-Aufgaben und Auswertungen
- Mithilfe bei diversen kaufmännischen Aufgaben
- Weitere Aufgaben nach gemeinsamer Absprache

### **Dein Profil:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Umfassende Berufserfahrung im Bereich Rechnungswesen
- Gute Sprachkenntnisse in Englisch
- Aktuelle, fundierte IT Kenntnisse
- Zuverlässige, exakte Arbeitsweise

### **Was erwartet dich?**

- Ein kollegiales Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien, dass deine Fähigkeiten und deinen Einsatz schätzt
- Flexibles Arbeitszeitmodell mit der Möglichkeit von Home-Office und Weiterbildungsmöglichkeiten
- In der inhabergeführten DICOTA-Gruppe werden dein Engagement und deine Leistung anerkannt und gefördert
- Eine Firma mit einer begeisterten Kultur, auch nach 30 Jahren Unternehmensgeschichte mit viel Start-Up Flair
- Nachhaltigkeit steht im Zentrum unseres Schaffens

Menschen, die etwas bewegen & Spass an der Arbeit haben wollen, senden bitte die Bewerbungsunterlagen mit Gehaltswunsch an [jobs@dicota.com](mailto:jobs@dicota.com). Wir freuen uns auf dich!